

107 年全球化英語班實施計畫

民國 107 年 1 月 16 日核定

壹、研習目標

身處在全球化時代，中、高階文官扮演著國家重大政策規劃與執行之重要角色，培訓其能充分回應全球化的環境挑戰，始能提升國家治理能力。本研習班旨在提升中、高階文官英語能力，課程配合全球化及領導力相關議題，即時掌握全球社會脈動，以強化其國際接軌能力。

貳、課程主題

以「全球化」及「領導管理」為主軸，分述如下：

- 一、「全球化」：包括全球化挑戰與因應、科技政府的未來、亞太與兩岸情勢、新南向政策、國際金融與經濟、綠能與環境等專題。
- 二、「領導管理」：包括政策管理、組織變革及人才培育等專題。

參、訓練對象

現任合格實授薦任第七職等或比照薦任第七職等以上之人員。

肆、研習日期及實施方式

一、班別及研習日期

(一) 班別：北部班、中部班及南部班。

(二) 梯次：分 2 梯次辦理

1、第 1 梯次：自 107 年 3 月 29 日起實施，共計 15 週。

2、第 2 梯次：自 107 年 9 月 6 日起實施，共計 15 週。

(三) 研習時間：每週四晚上 6 時 50 分至 8 時 50 分。

二、實施方式

- (一) 採以全英語現場授課為原則，惟部分課程得採同步教室方式進行。
- (二) 課程講座以本國籍為原則，得視情形部分課程納入外籍講座，經取得講座同意後，將提供教材以利受訓人員先行研讀。
- (三) 每梯次受訓人員到課 10 次以上並通過評核者，由本學院頒予結業證書，並依實際上課次數核給學習時數。

伍、成績評核

受訓人員於課堂上以英語向講座發言或提問至少 1 次，即通過評核。

陸、經費：由本學院負擔訓練相關經費。

柒、本實施計畫得視實際需要修正之。