

附件一

使用 ECPA 人事服務網帳號登入「e 等公務園+學習平臺」

一、進入「ECPA 人事服務網」<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>

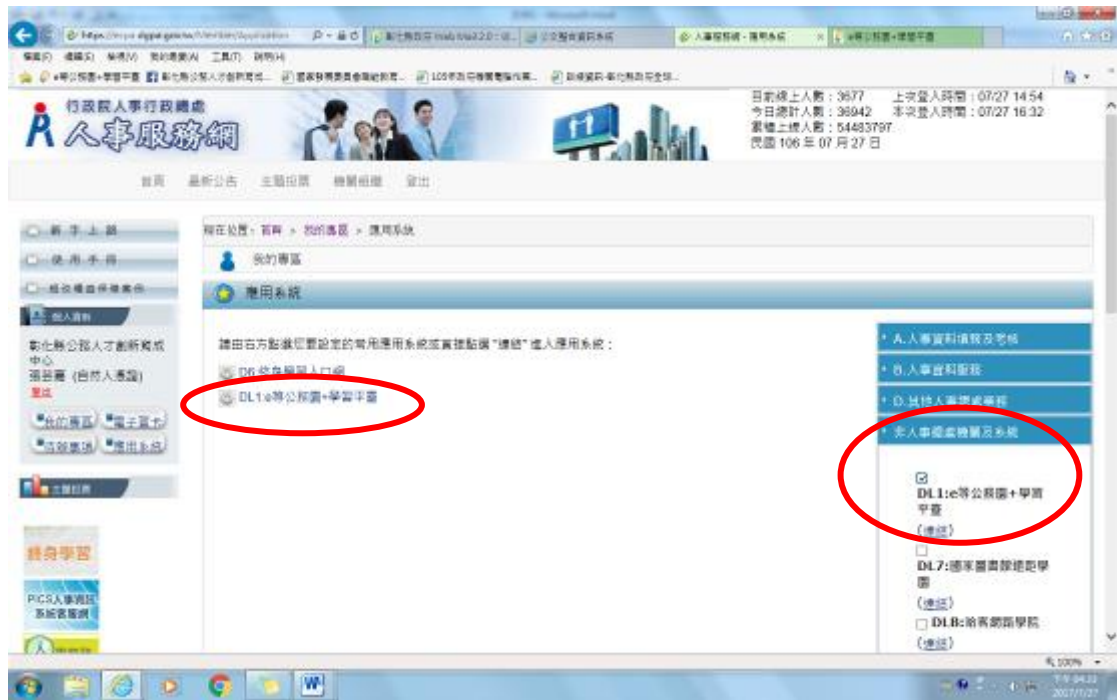


二、使用憑證登入，點選「應用系統」



三、將右側「非人事總處機關及系統」中「DL1:e 等公務園+學習平臺」打勾，即可點選網頁中央連結登入「e 等公務園+學習平臺」

※補充說明：終身學習入口網登入方式與此相同，路徑為「D.其他人事總處業務」 - 「D6:終身學習入口網」



首次啟用 ECPA 人事服務網帳密之身分確認作業機制，作法如下：

作法一：(建議先使用此法)

請使用自然人憑證登入 ECPA(附註一)，登入後將進行首次啟用 ECPA 帳密之身分確認作業。(附註二)

作法二：(若無自然人憑證者可採用此法) 請機關人事主管或經授權之人事人員或持機關憑證者進入 ECPA【權限與兼辦管理】\【重設員工密碼】處，重設其初始密碼，此時該使用者僅需以其身分證號及重設後之初始密碼登入 ECPA，即可進行首次身分確認作業。(附註二)

附註一：

如須以自然人憑證登入者，首次登入程序說明：

1.請先安裝讀卡機驅動程式與安裝自然人憑證驅動程式。

2.將自然人憑證 IC 卡插入讀卡機，直接至 ECPA 首頁[憑證登入]處輸入憑證密碼(Pin Code)再按【登入】，因第一次依憑證登入會要求使用者再輸入[自訂帳號]或[身分證字號]以供驗證，待驗證通過即可直接登入 ECPA。

3.若憑證登入驗證過程中仍有問題時，麻煩請先至該網址：

https://ecpa.dgpa.gov.tw/Content/Ecpa_ActiveX_Installer_1_1.exe 處來下載該安裝元件並執行安裝(記得執行完畢後，請關閉所有 IE 瀏覽器，再重新進入作業)。

附註二：

首次啟用 ECPA 帳密之身分確認作業如下：此時系統會要求使用者需設定自訂帳號、電子郵件及登入密碼，輸入新密碼兩次後，點選【送出】，即完成帳號密碼設定。

請注意！您完成上述首次啟用身分確認作業程序後，請重新登出後再登入，以確認是否已啟用成功。

ECPA 客服專線詢問 Tel : 049-235-9108

(服務時間:每週一至週五,上午 9:00~12:00 下午 14:00~17:00,例假日除外)